VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PALANGOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2026–2028 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Palanga
2026 m.

PATVIRTINTA
Palangos asmens sveikatos priežiūros
centro direktoriaus 2025 m. gruodžio 19 d.
įsakymu Nr. V1-187

VŠĮ PALANGOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2026–2028 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro 2026–2028 metų strateginis veiklos planas – tai trejų metų laikotarpio veiklos planavimo dokumentas, kuriame nustatomi pagrindiniai Įstaigos veiklos tikslai, uždaviniai, prioritetinės veiklos kryptys, priemonės, siekiami rezultatai ir veiklos vertinimo kriterijai.

Strateginis veiklos planas parengtas atsižvelgiant į:

1. Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos ir asmens sveikatos priežiūros veiklą reglamentuojančius teisės aktus;
2. Palangos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus;
3. Palangos miesto savivaldybės 2026–2028 metų strateginį veiklos planą;
4. VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro įstatus;
5. Įstaigos veiklos ir finansinius rezultatus;
6. pacientų poreikius ir teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumo poreikį;
7. sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo ir kokybės gerinimo poreikius;
8. Įstaigos turimus žmogiškuosius, finansinius, materialiuosius ir technologinius išteklius.

Palangos miesto savivaldybė savo planavimo dokumentuose numato strategines kryptis, susijusias su socialine atsakomybe, sveikatinimu, infrastruktūra, inovacijomis ir gyvenimo kokybės gerinimu. ASPC strateginis planas prisideda prie šių krypčių įgyvendinimo.

II. ĮSTAIGOS MISIJA

Teikti kokybiškas, saugias, prieinamas ir pacientų poreikius atitinkančias asmens sveikatos priežiūros paslaugas Palangos miesto gyventojams ir kitiems Įstaigos pacientams, užtikrinant tęstinę, koordinuotą ir į pacientą orientuotą sveikatos priežiūrą.

III. ĮSTAIGOS VIZIJA

Modernus, pacientų pasitikėjimą turintis, kokybiškas ir efektyviai valdomas asmens sveikatos priežiūros centras, teikiantis šiuolaikiškas ir prieinamas sveikatos priežiūros paslaugas Palangos miesto gyventojams bei miesto svečiams.

IV. PAGRINDINĖS VERTYBĖS

Įstaigos veikla grindžiama šiomis vertybėmis:

- pacientų pagarba ir orumas;
- profesionalumas;
- paslaugų kokybė ir saugumas;
- atsakomybė;
- bendradarbiavimas;
- skaidrumas;
- efektyvus išteklių naudojimas;
- darbuotojų kompetencija;
- nuolatinis veiklos tobulinimas.

V. STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTYS

2026–2028 metais Įstaigos veikla orientuojama į penkias pagrindines strategines kryptis:

1. **Asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas.**
2. **Pacientų aptarnavimo ir pacientų patirties gerinimas.**
3. **Darbuotojų kompetencijos, darbo sąlygų ir žmogiškųjų išteklių stiprinimas.**
4. **Įstaigos infrastruktūros, technologijų ir skaitmenizavimo plėtra.**
5. **Tvarus, skaidrus ir efektyvus Įstaigos valdymas.**

VI. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 STRATEGINIS TIKSLAS

Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą, kokybę ir tęstinumą.
Uždaviniai:

1. Užtikrinti šeimos gydytojo paslaugų prieinamumą.
2. Gerinti gydytojų specialistų konsultacijų prieinamumą.
3. Plėtoti prevencines ir ankstyvosios diagnostikos paslaugas.
4. Gerinti lėtinių ligų valdymą ir pacientų stebėseną.
5. Užtikrinti pacientų tęstinę priežiūrą.
6. Tobulinti skubios pagalbos ir pacientų, kuriems reikalinga neatidėliotina konsultacija, priėmimo organizavimą.
7. Plėtoti ambulatorines slaugos paslaugas namuose.
8. Gerinti psichikos sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.
9. Plėtoti odontologines ir burnos sveikatos priežiūros paslaugas.
10. Plėsti ir modernizuoti ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugas.

Vertinimo kriterijai:

Rodiklis	**2026 m.**	**2027 m.**	**2028 m.**
Prisirašiusių pacientų skaičius	9900	10000	10100
Pacientų, gavusių šeimos gydytojo paslaugas, skaičius	≥ 2025 m.	didėjimas	didėjimas
Prevencinių programų vykdymas	≥ 2025 m.	+5 %	+5 %
Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose apimtis	+3 %	+5 %	+10 %
Pacientų skundų dėl paslaugų prieinamumo skaičius	mažinti	mažinti	mažinti
Skubiai priimamų pacientų aptarnavimo organizavimas	Įdiegti (pacientų be registracijos)	tobulinti	tobulinti
Ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugų plėtra	Didinti pagal VLK finansavimą	Didinti pagal VLK finansavimą	Didinti pagal VLK finansavimą

2 STRATEGINIS TIKSLAS

Gerinti pacientų aptarnavimo kokybę ir pacientų patirtį.
Uždaviniai:

1. Trumpinti pacientų laukimo laiką.
2. Tobulinti registracijos ir pacientų srautų valdymą.
3. Gerinti informacijos pacientams prieinamumą.
4. Plėtoti elektronines registracijos ir komunikacijos priemones.
5. Gerinti pacientų aptarnavimą registratūroje.

6. Sistemingai analizuoti pacientų skundus, prašymus ir pasiūlymus.
7. Atlikti pacientų pasitenkinimo paslaugomis tyrimus.

Priemonės:

- pacientų srautų analizė;
- laukimo eilių stebėsena;
- registracijos organizavimo tobulinimas;
- pacientų informavimo priemonių atnaujinimas;
- pacientų pasitenkinimo apklausos;
- pacientų skundų analizė ir korekciniai veiksmai.

Vertinimo kriterijai:

Rodiklis	**2026**	**2027**	**2028**
Pacientų pasitenkinimo lygis	≥80 %	≥82 %	≥85 %
Pacientų skundų skaičius	mažinti	mažinti	mažinti
Pacientų informavimo priemonių atnaujinimas	100 %	100 %	100 %
Pacientų pasitenkinimo apklausa	1	1	1

3 STRATEGINIS TIKSLAS

Stiprinti darbuotojų kompetenciją ir gerinti darbo organizavimą.

Uždaviniai:

1. Užtikrinti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą.
2. Organizuoti privalomus profesinės kvalifikacijos mokymus.
3. Tobulinti darbuotojų darbo organizavimą.
4. Gerinti vidinę komunikaciją.
5. Skatinti darbuotojų atsakomybę už veiklos rezultatus.
6. Užtikrinti darbuotojų darbo laiko ir darbo krūvio kontrolę.
7. Skatinti darbuotojų profesinį tobulėjimą.
8. Siekti išlaikyti kvalifikuotus sveikatos priežiūros specialistus.

Vertinimo kriterijai:

Rodiklis	**2026**	**2027**	**2028**
Darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinime, dalis	≥80 %	≥85 %	≥90 %
Privalomus mokymus atlikusių darbuotojų dalis	100 %	100 %	100 %
Darbuotojų darbo krūvio analizė	1 kartą	1 kartą	1 kartą

4 STRATEGINIS TIKSLAS

Modernizuoti Įstaigos infrastruktūrą ir didinti technologinį pajėgumą.

Uždaviniai:

1. Dalyvauti Palangos miesto poliklinikos infrastruktūros modernizavimo procesuose.
2. Atnaujinti medicinos įrangą.
3. Atnaujinti informacinių technologijų įrangą.
4. Plėtoti elektronines paslaugas.
5. Gerinti pacientų srautų valdymo sistemas.
6. Užtikrinti darbuotojų darbo vietų ergonomiškumą.
7. Efektyviai naudoti energetinius ir materialinius išteklius.

Vertinimo kriterijai:

Priemonė	**2026**	**2027**	**2028**
Dalyvauti infrastruktūros modernizavimo projektuose	taip	tęsti	tęsti

Medicinos įrangos atnaujinimas	pagal poreikį	pagal poreikį	pagal poreikį
IT įrangos atnaujinimas	pagal planą	pagal planą	pagal planą
Pacientų srautų valdymo priemonių diegimas	pradėti	plėsti	plėsti

5 STRATEGINIS TIKSLAS

Užtikrinti efektyvų, skaidrų ir tvarų Įstaigos valdymą.
Uždaviniai:

1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių naudojimą.
2. Didinti pajamų ir išlaidų planavimo efektyvumą.
3. Tobulinti viešųjų pirkimų planavimą ir vykdymą.
4. Užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.
5. Užtikrinti interesų konfliktų prevenciją.
6. Sistemingai vertinti korupcijos rizikas.
7. Užtikrinti dokumentų ir duomenų valdymo kokybę.
8. Užtikrinti asmens duomenų apsaugą.
9. Tobulinti vidaus kontrolę.
10. Stebėti ir vertinti vertinti strateginio plano įgyvendinimą.

Vertinimo kriterijai:

Rodiklis	**2026**	**2027**	**2028**
Metinis viešųjų pirkimų planas	100 %	100 %	100 %
Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimas	100 %	100 %	100 %
Vidaus kontrolės vertinimas	atlikti	atlikti	atlikti
Strateginio plano įgyvendinimo stebėsena	1 kartą	1 kartą	1 kartą
Metinės veiklos ataskaitos parengimas	100 %	100 %	100 %

VII. FINANSAVIMAS

Strateginio veiklos plano priemonės finansuojamos iš:

- Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšų;
- Įstaigos uždirbamų pajamų;
- Palangos miesto savivaldybės biudžeto lėšų, kai jos skiriamos;
- valstybės biudžeto lėšų;
- Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų programų lėšų;
- projektinio finansavimo;
- kitų teisės aktų nustatyta tvarka gautų lėšų.

Konkrečios lėšų sumos ir finansavimo šaltiniai kasmet tikslinami pagal patvirtintą Įstaigos sąmatą, finansines galimybes ir projektų finansavimo sąlygas.

_____