



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PRITARIMO VŠĮ PALANGOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI, FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIUI, VEIKLOS UŽDUOČIŲ ĮVYKDYMOUI IR 2019 METŲ VEIKLOS UŽDUOČIŲ NUSTATYMO

2019 m. kovo 28 d. Nr. T2-45

Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 3 dalies 5 punktu ir Viešosios įstaigos Palangos asmens sveikatos priežiūros centro įstatų, patvirtintų Palangos miesto savivaldybės tarybos 2010 m. rugsėjo 30 d. sprendimo Nr. T2-275 1 punktu, 10.16 ir 10.17 punktais, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro 2018 metų veiklos ataskaitai, finansinių ataskaitų rinkiniui, veiklos užduočių įvykdymui (pridedama).

2. Patvirtinti VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro 2019 metų veiklos užduotis (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, LT-92236 Klaipėda) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo sprendimo gavimo dienos.

Meras



Šarūnas Vaitkus

VŠĮ PALANGOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I. Informacija apie įstaigos veiklą įgyvendinant įstatuose nustatytus veiklos tikslus.

1.1. Įstaigos struktūra:

1. Šeimos gydytojų su slaugos specialistais skyrius.
2. Pirminės ambulatorinės odontologinės pagalbos skyrius.
3. Psichikos sveikatos centras.
4. Antro lygio I etapo ambulatorinės reabilitacijos paslaugos.

Įstaigos vizija: VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centras – į pacientą orientuota, patraukli gyventojams ir darbuotojams sveikatos priežiūros įstaiga.

Įstaigos misija – teikti prieinamas, saugias ir kompetentingas asmens sveikatos priežiūros paslaugas visoms amžiaus ir socialinėms grupėms.

Pagrindiniai įstaigos veiklos tikslai:

1. Nuolat kelti asmens sveikatos priežiūros centro teikiamų paslaugų kokybę, plėsti paslaugų spektrą, užtikrinti kokybišką ir efektyvią sveikatos priežiūrą, orientuotą į gyventojų poreikius.
2. Gerinti įstaigos infrastruktūrą ir įvaizdį.
3. Modernizuoti gydymo įstaigą.

1.2. Prisirašiusių asmenų skaičius

Prie įstaigos prisirašiusių asmenų skaičius 2018 metais keitėsi dėl prisirašymo iš kitų įstaigų, gyventojų migracijos, kintamo gyventojų (pacientų) prieauglio. Dalis pacientų – 6 proc. – liko prisiregistravę prie sveikatos įstaigos, tačiau nebemoka įmokų į PSDF, todėl už jų sveikatos priežiūrą Klaipėdos teritorinės ligonių kasos nutraukė finansavimą. Prisirašiusių prie sveikatos įstaigos palyginamasis rodiklis 2017 m. ir 2018 m. yra teigiamas (+ 1 %).

Prie Palangos asmens sveikatos centro prisirašiusių asmenų skaičius. Lentelė 1.

Rodikliai	2017 m.	2018 m.	Palyginamieji rodikliai +/-
Prisirašiusių skaičius prie įstaigos	8012 (Ligonių kasos finansuoja 7534)	8076 (Ligonių kasos finansuoja 7586)	+ 64 + 52

1.3. Įstaigos veiklos rodikliai

Įstaigos pagrindiniai veiklos rodikliai – apsilankymai pas šeimos gydytojus bei pirminio lygio medicininės paslaugas teikiančius gydytojus – vidaus ligų, vaikų ligų, akušerius ginekologus, chirurgą, psichiatrus bei odontologus ir II lygio fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoją, pateikta žemiau (2 lentelė).

Pacientų apsilankymas pas gydytojus. Lentelė 2.

Veiklos rodiklio pavadinimas	Rodiklis		Palyginamieji duomenys +/-
	2017 m.	2018 m.	
1. Apsilankymų pas gydytojus skaičius, iš viso:	54877	65142	10265
Iš jų:			
- apsilankymai pas šeimos gydytojus	45691	53527	7836
- apsilankymai pas gydytojus akušerius ginekologus	951	1172	221
- apsilankymai pas chirurgą	1176	1434	258
- apsilankymai pas psichiatrus	3292	3483	191
- apsilankymų pas odontologus skaičius	3767	5526	1759
3. Apsilankymų pas fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoją skaičius	2812	3609	797
4. Apsilankymų dėl ligos skaičius, iš viso:	41642	43215	1573
- suaugusiųjų	34708	36460	1752
- vaikų	6934	6755	-179
5. Gydytojų apsilankymų namuose skaičius	4049	5253	1204

II. Įstaigos dalininkai ir partneriai

Įstaigos dalininkas yra Palangos savivaldybė. Palangos savivaldybės kapitalo įnašas turtu – 15298 Eur, kapitalo įnašas pinigais – 191363 Eur.

Tęsiama VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro laboratorijos veikla pagal 2015 m. rugsejo 9 d. pasirašytą jungtinės veiklos sutartį Nr. B11-14 su akredituotas laboratorines diagnostikos paslaugas teikiančia UAB „Diagnostikos laboratorija“ (buvusia UAB „Antėja“). Jungtinės veiklos sutarčiai 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. T2-223 „Dėl pritarimo jungtinės veiklos sutarčiai“ pritarė Palangos miesto taryba.

Iki 2018-12-31 vykdomas bendradarbiavimas su Palangos miesto visuomenės sveikatos biuru. Sveikatos įstaigoje pravestos mankštos nėščiosioms.

III. Įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai

2018 metais įstaigos pagrindiniai pajamų gavimo šaltiniai buvo lėšos iš Klaipėdos teritorinės ligonių kasos, pajamos už mokamas medicines paslaugas, tikslinis programų finansavimas iš savivaldybės. 2018 metais įstaiga gavo 872465 Eur pajamų. 2017 metais buvo gauta 763772 Eur, t. y. ataskaitiniu laikotarpiu pajamų gauta 108693 Eur daugiau.

Palangos asmens sveikatos priežiūros centro gautos pajamos. Lentelė 3.

Eil. Nr.	Pajamų šaltiniai	Apimtis Eur		2018 m. struktūra %	Palyginamieji duomenys + / -
		2017 m.	2018 m.		
1.	Paslaugos apmokamos iš PSDF	603371	708491	81,2	+ 105120
2.	Paslaugos apmokamos gyventojų	87262	94928	10,9	+ 7666

3.	Gautas finansavimas iš valstybės, savivaldybės biudžetų	49363	47348	5,4	- 2015
4.	Pajamos iš juridinių asmenų	22207	21230	2,4	- 977
5.	Kitos pajamos	1569	468	0,1	- 1101
	Iš viso:	763772	872465	100	+ 108693

3.1. Paslaugos, apmokamos iš PSDF

Klaipėdos teritorinės ligonių kasos pajamų gauta 708491 Eur. Įstaiga gavo 462348 Eur už suteiktą pirminės asmens sveikatos priežiūrą prisirašiusiems pacientams ir 246143 Eur už gerus darbo rezultatus, prevencinių programų vykdymą, slaugos, reabilitacijos paslaugų teikimą bei skatinamąsias sveikatos priežiūros paslaugas. 2018 metais prisirašiusių pacientų prie įstaigos padidėjo 1 %. Įstaigos pajamos už prisirašiusius asmenis padidėjo 21,2 proc. Už gerus darbo rezultatus 2018 metais įstaiga gavo pajamų 40440 Eur už prevencinių programų vykdymą – 31461 Eur, už skatinamąsias sveikatos paslaugas – 83626 Eur.

Įstaiga 2018 metais suteikė gyventojams daugiau sveikatos skatinamųjų, prevencinių paslaugų bei pasiekė geresnių darbo rezultatų. Pajamos iš teritorinės ligonių kasos už suteiktas šias paslaugas ataskaitiniais metais padidėjo 1 tūkstančiu 519 Eur. Įstaigos bendros pajamos iš Klaipėdos teritorinės ligonių kasos 2018 metais padidėjo 105120 Eur.

Tiek gydytojai, tiek slaugytojos teikia skatinamąsias paslaugas. 2018 m. padidėjo kai kurių atliktų skatinamųjų paslaugų skaičius bei asmenų, dalyvavusių skatinamosiose ir prevencinėse programose skaičius. 2018 metais nemokamai (apmoka Klaipėdos TLK) tirti 55 – 75 metų amžiaus vyrai dėl prostatos vėžio (atlikti 192 tyrimai), 25 – 60 metų amžiaus moterims atliktas informavimas dėl gimdos kaklelio piktybinių navikų ir citologinio tepinėlio paėmimas (informuoti 351 asmenys, atlikta 240 tyrimų), 55 – 69 metų amžiaus moterys tirtos dėl krūtų piktybinių navikų (236) moterys pasiūstos mamografijai). Vykdoma širdies ir kraujagyslių ligų prevencijos priemonių programa, turintiems didelę širdies ir kraujagyslių ligų tikimybę (atliktos 1044 paslaugos). Pagal Programą „Storosios žarnos vėžio ankstyvoji diagnostika“ paslaugų 2018 metais suteikta 685 pacientų. 17 pacientams išrašyti siuntimai pas gydytoją koloskopijos tyrimui. Nustatyta 7 atvejai ankstyvos stadijos vėžinių susirgimų (odos – 3, prostatos – 2, gimdos – 2,). 2018 metais įstaigoje 114 vaikų padengti dantys silantais, gripo vakcina paskiepyti 550 asmenys priskirti rizikos grupei, atlikti 141 testai greitojo A gr. b hemolizinio streptokoko AG nustatymo 2 – 7 m. vaikams, susirgusiems VKTI, paskiepyti 91 pacientas pneumokokine polisacharoidine konjuguota Prevenar 13 vakcina, nuo žmogaus papilomos viruso infekcijos paskiepyta 51 mergaitė. Nuo 2018 m. liepos 1 d. paskiepyta 11 vaikų nuo meningokokinės infekcijos, atlikti ankstyvojo alkoholio vartojimo rizikos įvertinimai 950 pacientų, nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. paskiepyta 15 vaikų nuo Roto virusinės infekcijos.

3.2. Gautas finansavimas iš savivaldybės

Vykdydama LS 2014-25 m. strategijos uždavinius, dalyvavo tikslinių programų vykdyme.

Savivaldybė skyrė 32000 Eur finansavimą tikslinėms programoms vykdyti. 2018 metais įstaiga organizavo 2 visuomenės sveikatos programų įgyvendinimą visiems Palangos m. gyventojams.

2018 metais vykdytas visuomenės sveikatos projektas „Tuberkuliozės profilaktika mieste“. Projekto vykdymui buvo skirta 6000 Eur. Lėšos panaudotos medikamentų ir medicininių prekių įsigijimui bei tyrimams atlikti.

Sveikatos projekto „Gyventojų lėtinių neinfekcinių ligų ir potrauminių padarinių bei vaikų judėjimo aparato stiprinimo ir korekcijos ambulatorinė reabilitacija“ vykdomų paslaugų ir procedūrų vertė 26000 Eur. Atlikta fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo konsultacijų – 1199, masažo procedūrų – 5995, fizioterapijos – 5995, kineziterapijos – 5995.

Palangos miesto savivaldybės administracijos užsakymu 2018 m. kovo 1 d. baigtas rengti Palangos asmens sveikatos priežiūros centro pastato rekonstrukcijos techninis projektas ir gautas statybos leidimas.

3.3. Kiti finansavimo šaltiniai

2018 metais įstaiga gavo pajamas iš juridinių ir fizinių asmenų už asmenų sveikatos profilaktinį tikrinimą bei atliekamus laboratorinius tyrimus, už kuriuos teritorinės ligonių kasos neapmoka pirminio lygio asmens sveikatos priežiūros įstaigai. Tęstas finansavimas iš 17 įstaigų su kuriomis pasirašytos sutartys dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų.

IV. Įstaigos išlaidos

2018 metais įstaigos išlaidos yra 855423 Eur.

Didžiąją dalį įstaigos išlaidų sudaro darbo užmokestis (61,7 proc.), atskaitymai socialiniam draudimui (19,0 proc.), už gyventojams atliktus laboratorinius tyrimus (7,3 proc.), PVM ir kitos veiklos sąnaudos (2,5 proc.). Iš komunalinių paslaugų brangiausiai kainavo šildymas – 1,0 proc. įstaigos išlaidų.

Palangos asmens sveikatos centro išlaidos. Lentelė 4.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Išlaidos Eur		2018 m. Struktūra %
		2017 m.	2018 m.	
1.	Darbo užmokestis	445015	527520	61,7
2.	Atskaitymai socialiniam draudimui	138387	163185	19,0
3.	Vaistai, tirpalai, kitos medikamentinės priemonės	4649	5073	0,6
4.	Ūkinis inventorių, raštinės prekės	14084	5315	0,6
5.	Medicininės priemonės (sterilizavimui ir kontrolei, dezinfekcijai, medicininėms atliekoms šalinti)	2124	2496	0,3

6.	Odontologinės medžiagos	6659	7119	0,8
7.	Laboratoriniai tyrimai kitose įstaigose	54620	62746	7,3
8.	Vakcinos, DOTS kab. medikamentai	28376	29716	3,5
9.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	2594	3628	0,4
10.	Einamasis remontas ir profilaktika	5411	6384	0,7
10.1.	Medicininės įrangos aptarnavimas, remontas	1157	2311	0,3
10.2.	Patalpų, inventoriaus remontas	4254	4073	0,5
11.	Šildymas	8766	8240	1,0
12.	Elektra	3156	3621	0,4
13.	Vanduo	414	502	0,1
14.	Transporto sąnaudos	3161	3435	0,4
14.1.	Transporto draudimas	302	308	0,1
14.2.	Transporto remontas	788	1020	0,1
14.3.	Benzinas	2071	2107	0,3
15.	Ryšių sąnaudos	1084	1451	0,2
15.1.	Stacionarių telefonų sąnaudos	371	324	0,1
15.2.	Stacionarus internetas	569	1063	0,1
15.3.	Mobilių telefonų sąnaudos	144	64	0,1
16.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	3211	3338	0,4
17.	Civilinės atsakomybės draudimas	560	490	0,1
18.	PVM, garantinio fondo ir kitos veiklos sąnaudos	14708	21164	2,5
	Iš viso išlaidų:	736979	855423	100

V. Įstaigos darbuotojų struktūra ir skaičius

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje dirbo 41 fizinis asmuo.

Užimtų etatų struktūra:

gydytojai – 13 fizinių asmenų:

5 šeimos gydytojai – 4,0 et.

(vienas gydytojas dirba ir vaikų ligų gydytoju – 0,25 et., kitas ir vidaus ligų gydytoju – 0,1 et.)

2 gydytojai psichiatrai – 0,45 et.

1 gydytojas chirurgas – 0,25 et.

2 gydytojai akušeriai ginekologai – 0,3 et.

2 gydytojai odontologai – 2,0 et.

1 fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojas – 0,3 et.

slaugos personalas – 12 fizinių asmenų:

4 bendrosios praktikos slaugytojai – 4,0 et.

3 bendruomenės slaugytojai – 3,0 et.

1 psichikos sveikatos slaugytojas – 0,85 et.

1 fizinės medicinos ir reabilitacijos slaugytojas – 1,0 et.

2 gydytojo odontologo padėjėjai – 2,0 et.

1 medicinos registratorius-kasininkas – 1,5 et.

kiti sveikatos priežiūros specialistai – 6 fiziniai asmenys:

1 kineziterapeutas – 1,0 et. (dirba ir ergoterapeutu – 0,25 et.)

2 masažuotojai – 1,75 et.

1 medicinos psichologas – 0,6 et.

1 socialinis darbuotojas – 0,6 et.

1 burnos higienistas – 0,75 et.

administracija – 4 fiziniai asmenys:

1 direktorius – 1,0 et.

1 vyriausiasis finansininkas – 1,0 et.

1 vyresnysis slaugytojas – 0,5 et.

1 ūkio reikalų vedėjas – 0,5 et.

pagalbinis administracijos personalas – 2 fiziniai asmenys:

1 vyresnysis specialistas – 0,75 et.

1 reikalų tvarkytojas – 1,0 et.

pagalbinis ūkio personalas – 4 fiziniai asmenys:

3 valytojai – 2,5 et.

(vienas iš jų dirba ir registratoriumi-kasininku – 0,5 et.)

1 vairuotojas-ūkio darbininkas – 1,0 et.

Nuo 2018 m. gegužės 1 d. vadovaujantis sveikatos apsaugos ministro rekomendacijomis buvo padidinti gydytojams ir slaugytojams atlyginimai iki 20 %.

Įstaigos darbuotojų 1 etato 2018 metų vidutinis vieno mėnesio ikimokestinis darbo užmokestis buvo 1285 Eur, tame skaičiuje gydytojų – 2410, slaugos personalo – 986, kito aptarnaujančio personalo – 619, ūkį aptarnaujančio personalo atlyginimas – 474 Eur. Įstaigos administracijos darbuotojų 2018 metais vieno mėnesio ikimokestinis darbo užmokestis:

1. Direktorius (1,0 et.) – 1351 Eur.
2. Vyriausiasis finansininkas (1,0 et.) – 1216 Eur.
3. Ūkio reikalų vedėjas (0,5 et.) – 344 Eur.
4. Vyresnysis slaugytojas (0,5 et.) – 449 Eur.

VI. Įstaigos paslaugų plėtra ir materialinės bazės gerinimas

Įstaigoje pradėta teikti 2 naujos paslaugos – okulisto konsultacija bei burnos higienos.

2018 m. įstaiga iš savo lėšų už 12576 Eur įsigijo šią įrangą: prietaisą burnos higienai, endodontinį mikrovariklį, 2 kasos aparatus, 6 kompiuterius, spausdintuvą, šaldiklį (medicininėms atliekoms laikyti), stalą, spintą.

Savivaldybė perdavė įstaigai pagal panaudą echoskopą už 29996 Eur.

2017 metais sveikatos įstaiga kartu su partneriais Lietuvos jūrų muziejumi-delfinariumu (Lietuva), Liepojos ligonine „Priejūras“ (Latvija), socialiniu rūpybos centru „Kuržemė“ (Latvija) parengė projektą „Sėkminga vaikų ir suaugusių, turinčių psichikos ir elgesio sutrikimų, psichologinė ir sensorinė rehabilitacija“. Projekto tikslas – pagerinti psichosocialinės ir sensorinės integracijos reabilitacijos paslaugų prieinamumą ir efektyvumą Lietuvos – Latvijos pasienio regione. Bendra tarptautinio projekto vertė – 651.176,45 Eur. 2018 m. rugpjūčio 3 d. gautas oficialus sprendimas dėl finansavimo skyrimo projektui. Palangos asmens sveikatos priežiūros centrui numatytas finansavimas sudaro 196.770,06 Eur. Projekto įgyvendinimo metu sveikatos įstaigoje bus įrengtas multisensorinės integracijos kambarys vaikams ir suaugusiems, įdiegtos inovatyvios paslaugos, įsigyta naujausia reabilitacijos įranga ir priemonės, apmokyti darbuotojai.

2018 metais Palangos ASPC kartu su partneriais Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos Poilsio ir reabilitacijos centru „Pušynas“ ir Valstybine biudžetine sveikatos priežiūros įstaiga „Kalininingrado srities vaikų regioninė ligoninė“ (Rusija) parengė projektą „Inovatyvių psichosocialinės ir fizinės reabilitacijos metodų, skirtų pažeidžiamoms gyventojų grupėms, diegimas pasienio regione“ finansavimui iš Interreg Lietuvos - Rusijos bendradarbiavimo per sieną programos gauti. 2018 m. gruodžio 18 d. projektui skirtas finansavimas. Projekto tikslas - pagerinti psichosocialinės ir fizinės reabilitacijos prieinamumą ir kokybę pažeidžiamoms gyventojų grupėms pasienio regione. Palangos ASPC nustatytas finansavimas sudaro – 47.993,08 eurai. Projekto metu bus įsigyta inovatyvi reabilitacijos įranga, apmokyti darbuotojai, su projekto partneriais apsieista gerą patirtimi.

2018 metų pabaigoje sveikatos įstaiga kartu su Palangos miesto savivaldybės administracija parengė projektą „Pirminės asmens sveikatos priežiūros veiklos efektyvumo didinimas Palangos mieste“ finansavimui iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų gauti. Planuojamas gauti finansavimas 113.759,62 eurai. Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyta šeimos gydytojų paslaugoms teikti būtina įranga, odontologinis įrenginys, įrengti tiesiogiai stebimo gydymo kurso (DOTS) ir priklausomybės nuo opioidų pakaitino gydymo kabinetai, įsigyta tikslinė transporto priemonė pacientams lankyti namuose, bei pakeisti kabinetų, kuriuose teikiamos šeimos gydytojo paslaugos, langai, atnaujintos ir pritaikytos neįgaliesiems centrinio įėjimo į gydymo pastatą durys.

2018 metų pabaigoje Palangos ASPC finansinę paramą skyrė Palangos ROTARY klubo nariai. ROTARY klubas nupirko ir padovanojo sveikatos įstaigai diabetinės pėdos kabineto įrangą už beveik 8000,00 eurų. Šios paramos dėka Palangos ASPC bus pradėta teikti nauja paslauga asmenims sergantiems cukriniu diabetu.

VII. Įstaigos sveikatos priežiūros prieinamumo ir savalaikiškumo gerinimas

Vadovaujantis LR Sveikatos apsaugos ministro 2014 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-108

„Dėl pacientų eilių mažinimo“, įstaigoje kontroliuojamos eilės pas šeimos gydytojus iki 5 d. d., pas gydytojus specialistus, odontologus iki 14 d. d.

VIII. Vadovo kvalifikacijos kėlimas

2018 m. įstaigos vadovas išklauė kursus „Sveikatos priežiūros kokybės vadybos metodai“, „Sveikatos priežiūros finansavimas ir sveikatos draudimas“, „Sveikatos priežiūros įstaigų visuotinės kokybės vadybos sistema“, dalyvavo mokymuose „Mokymai korupcijos prevencijos klausimais“, „Viešų ir privačių interesų konfliktų situacijos. Mokymai“, konsultaciniuose seminaruose „Darbo sutarčių nuostatų praktinis taikymas, susitarimų su darbuotojais galimybės, praktinės patirties apibendrinimas ir rekomendacijos“, „Kolektyviniai darbo santykiai naujajame Darbo kodekse“, „Šeimos medicinos klinikoms ir pirminės sveikatos priežiūros centrams aktualūs teisiniai klausimai“, konferencijoje „Gydytojo profesijos teisiniai aspektai. 2017-18 m. apžvalga“.

IX. Informacinių technologijų diegimas įstaigoje

Paruoštos ir naudojamos poliklinikos informacinės sistemos gydytojų ir slaugytojų aplinkos. Išrašomi elektroniniai receptai, elektroniniai mirties liudijimai ir kitos elektroninės pažymos (vairuotojų patikros ir kt.), elektroniniai medicininiai išrašai perduodami ESPBI. Įdiegta patogesnė medicinos darbuotojų darbui elektroninė programa Foxus, darbuotojai apmokyti dirbti, veikia informacinės sistemos su MedVAIS, SVEIDRA, SODRA, NDNT.

Įsigyti kompiuteriai ir daugiafunkciniai spausdintuvai paruošti darbui su įstaigos informacine sistema, visos medicinos darbuotojų darbo vietos kompiuterizuotos.

Veikia naujai sukurta ir pastoviai atnaujinama įstaigos interneto svetainė www.palangospoliklinika.lt.

X. VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro 2018 metų veiklos užduočių įvykdymas

VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro 2018 metų veiklos užduočių įvykdymas

1. Kiekybiniai vertinimo rodikliai:

- 1.1. finansinis įstaigos veiklos rezultatas –1200 Eur, įvykdyta 17043 Eur;
- 1.2. įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis – 62 procentai, įvykdyta 61,7 procentu;
- 1.3. įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis – 50 tūkst. Eur, įvykdyta 44,5 tūkst. Eur;
- 1.4. papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas – 10 procentų (paslaugos apmokamos gyventojų), įvykdyta 10,9 procentų (94928 Eur).

2. Kokybiniai vertinimo rodikliai:

2.1. pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis bei pacientų skundų tendencijos – skundų nėra, įvykdyta – 10 balų;

2.2. kokybės vadybos sistemos diegimas ir vystymas vykdomas. Atliktas 1 neplaninis ir 2 planiniai medicininiai vidaus auditai. Papildyti įstaigos valdymo dokumentai. Parengti 4 nauji įstaigos paslaugų teikimo aprašai.

2.3. darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis – 5 procentai (priimti 2 nauji licencijuoti darbuotojai);

2.4. prioritetinių paslaugų teikimo dinamika (prisirašiusių skaičius prie įstaigos: 2015-12-31 – 7688 asmenys, 2016-12-31 – 7942 asmenys, 2017-12-31 – 8012 asmenų) – išlaikyti 7800 prisirašiusių prie įstaigos asmenų skaičių, įvykdyta 2018-12-31 BPG – 8076, PSC – 8274;

2.5. informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis – tobulinti įstaigos interneto svetainę. Dalyvauti kartu su partneriais projekte „E. sveikata Klaipėdos regione“, vykdoma;

2.6. viešųjų pirkimų vykdymas per CPO katalogą įvykdyta (6 pirkimai);

2.7. korupcijos prevencijos įgyvendinimas – pranešimų apie galimas korupcijos pobūdžio veiklas negauta;

2.8. prevencinių programų vykdymas – 2018 metais asmenų skaičius, kuriems galėjo būti suteiktos prevencinės priemonės – 5450. Suteikta 2784 asmenims. Įvykdyta 51 %.

3. Kiekybinių ir kokybinių rodiklių vertinimas:

Rodikliai	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Balai										
3.1. Kiekybiniai vertinimo rodikliai										
3.1.1. finansinis įstaigos veiklos rezultatas (tūkst. Eur)	0	0,1	0,3	0,5	0,6	0,7	0,9	1,0	1,1	1,2
3.1.2. įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis (proc.)	66,5	66	65,5	65	64,5	64	63,5	63	62,5	62
3.1.3. įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis (tūkst. Eur)	54,5	54,0	53,5	53,0	52,5	52,0	51,5	51,0	50,5	50,0
3.1.4. papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas (paslaugos apmokamos fizinių ar juridinių asmenų) (proc.)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.2. Kokybiniai vertinimo rodikliai										
3.2.1. pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis bei pacientų skundų tendencijos (skundų skaičius vnt.)	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
3.2.2. kokybės vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis (pakoreguotų dokumentų skaičius)	1			2			3			4
3.2.3. darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis (proc.). Tik licencijuoti darbuotojai, išskyrus išėjusius dėl	9,5	9	8,5	8	7,5	7	6,5	6	5,5	5

pensinio amžiaus ar ligos											
3.2.4. prioritetinių paslaugų teikimo dinamika (prisirašiusių asmenų skaičius)	6900	7000	7100	7200	7300	7400	7500	7600	7700	7800	
3.2.5. informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis (kas ketvirtį atnaujinta informacija interneto svetainėje ir dalyvavimas projekte)	0		1		2		3		4		
3.2.6. viešųjų pirkimų, vykdomų per CPO katalogą skaičius	Ne				Iš dalies				Įvykdyta		
	0				5				10		
3.2.7. korupcijos prevencijos programos įgyvendinimas (gauta informacija apie galimas korupcijos pobūdžio veiklas)	0				5				10		
	> 3 pranešimų				1–3 pranešimų				0		
3.2.8. prevencinių programų vykdymas (prevencinėse programose dalyvavusių asmenų dalis (proc.) praėjusių metų atžvilgiu)	0	5	6	7	8	9	10				
	< praėjusių metų	= praėjusių metų	>1-10 proc.	>11-20 proc.	>21-35 proc.	>36-49 proc.	>50 proc.				

VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro 2018 metų veiklos užduočių įvykdymas – 100 procentų.

Direktorė

Jūratė Mikutienė

(Žemesnio lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

VSI Palangos asmens sveikatos priežiūros centras
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
152656753 Vytauto 92, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019 02 04 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		25481	22014
I.	Nematerialusis turtas		103	162
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		103	162
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prešizas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		25378	21852
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		20048	21657
II.6	Transporto priemonės		1	1
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		14	14
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		5315	180
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		250878	228079
I.	Atsargos		6708	6915
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		6708	6915
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos		72567	36297
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		72567	36297
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		171603	184867
	IŠ VISO TURTO:		276359	250093
D.	FINANSAVIMO SUMOS			
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	ISIPAREIGOJIMAI		105511	96288
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		105511	96288
II.1	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		10803	9638
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		29612	25403
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		65096	61247
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		170848	153805
I.	Dalininkų kapitalas		206661	206661
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		-35813	-52856
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		17043	26793
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-52856	-79649
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		276359	250093

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. finansininkas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Jūratė Mikutienė
(vardas ir pavardė)

Augustinas Šinickas
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

152676753 Vytauto 92, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019 02 04 Nr. 2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		872423	763630
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		57349	73075
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1907	5740
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		33103	43623
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		22339	23712
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		815074	690555
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		815074	690555
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		855423	736979
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		690705	583402
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		3628	2594
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		14515	13821
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		426	11
V.	TRANSPORTO		3435	3161
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		3338	3211
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		6384	5411
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		49719	51243
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		83273	74125
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		17000	26651
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		43	142
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		17043	26793
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. finansininkas

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Jūratė Mikutienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Augustinas Šinickas

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)
VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

152676753 Vytauto 92, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019 02 04 Nr. 3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.		206661				-79649	127012	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		x	x	x		26793	26793	
9.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		206661				-52856	153805	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		x	x	x		17043	17043	
17.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		206661				-35813	170848	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktore
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkas
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Jūratė Mikutienė
(vardas ir pavardė)

Augustinas Šinickas
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

152676753 Vytauto 92, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduojantį pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. Gruodžio 31 D. DUOMENIS**

2019 02 04 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Iplaukos		538220			518909		
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		57349			50932		
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1907			5740		
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		33103			43623		
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		22339			1569		
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		480828			467835		
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	Gautos palūkanos		43			142		
I.7.	Kitos įplaukos							
II.	Pervestos lėšos							
II.1.	I valstybės biudžetą							
II.2.	I savivaldybių biudžetus							
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	I kitus išteklų fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		543367			471958		
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		409770			396658		
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		14621			13776		
III.3.	Komandiruočių		426			11		
III.4.	Transporto		3340			3206		
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		3338			3211		
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		6403			5411		
III.7.	Atsargų įsigijimo		38450			29101		
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		67019			20584		
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		8601			13625		
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Iplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-13748			33326		
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		184867			151541		
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		171119			184867		

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. finansininkas

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Jūratė Mikutienė

(vardas ir pavardė)

Augustinas Šinickas

(vardas ir pavardė)

Viešosios įstaigos Palangos asmens sveikatos priežiūros centro 2018 metų finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas

2019-02-04

Palanga

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Palangos asmens sveikatos priežiūros centras (toliau – Įstaiga) pagal Sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme nustatytą nomenklatūrą yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš Palangos miesto savivaldybės turto ir lėšų įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo ir kt. įstatymais bei teisės aktais, o taip pat įstatais. Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinių savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas banke. Įstaigos buveinė yra Vytauto g. 92, Palanga. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievolės atsako savo turtu. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaigos veikla neterminuota. Įstaigos identifikavimo numeris 152676753, įregistruota 1997 m. rugsėjo 29 dieną. Banko rekvizitai – A/s 137044060000741041 AB SEB bankas. Vidutinis sąrašinis 2018 metais dirbančiųjų skaičius – 41 darbuotojų, iš jų: 13 gydytojų, 6 kitų specialistų su aukštuoju išsilavinimu, 12 slaugytojų, kito personalo – 6 darbuotojai, administracijos 4 asmenys.

Pagrindinis Įstaigos tikslas (veikla) – teikti pirminio lygio ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugas.

Ataskaitiniu laikotarpiu už Įstaigos veiklą buvo atsakingi direktorė Jūratė Mikutienė ir vyriausiasis finansininkas Augustinas Šinickas.

2018 metais VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centras dalyvavo įvairiuose investiciniuose projektuose, kurių tikslas buvo praplėsti įstaigos veiklą bei pagerinti teikiamų medicininių paslaugų kokybę ir prieinamumą. Įstaiga vykdė Palangos savivaldybės finansuojamus šiuos projektus – „Tuberkuliozės profilaktika mieste“, „Gyventojų lėtinių neinfekcinių padarinių bei vaikų judėjimo stiprinimo ambulatorinė reabilitacija“

Įstaigoje 2018 metais veikė skyriai (struktūra):

1. Šeimos gydytojų su slaugos specialistais skyrius;
2. Pirminės ambulatorinės odontologinės pagalbos skyrius;
3. Psichikos sveikatos centras.
4. Antro lygio 1 etapo ambulatorinės reabilitacijos paslaugos.

Vadovaujantis 2007 m. birželio 26 dienos „Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu“ Nr. X-1212, nuo 2010 metų sausio 1 d. Įstaiga finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.(Pakeitimais ir papildymais)

2018 metų pabaigoje Įstaigos turtas sudarė 276359 Eur., tame tarpe ilgalaikis turtas – 25481 Eur., trumpalaikis turtas – 250878 Eur. Įstaigos grynasis turtas buvo 170848 Eur., dalininkų kapitalas – 206661 Eur., įsipareigojimai – 105511 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį Dalininkų kapitalo dydis nesikeitė. Įstaiga per 2018 metus uždirbo 17043 Eur. grynojo pelno, Įstaigos bendrasis pelningumo rodiklis sudarė 6,0 procento.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. VšĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centras 2018 metais finansinę apskaitą vedė vadovaujantis Bendraisiais apskaitos principais, 2001 metų lapkričio 6 dienos Lietuvos Respublikos Būhalterinės apskaitos įstatymo Nr. IX–574, 2007 metų birželio 26 dienos Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X–1212, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), (Galiojančiais pakeitimais ir papildymais) 2015 metų sausio 26 dieną Įstaigos direktorės patvirtinta apskaitos politika bei kitų galiojančių teisės aktų reikalavimais.

2. Įstaigoje buhalterinė apskaita vedama kompiuterizuotai, naudojant „Viola“ buhalterinę programą.

3. 2018 m. finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Įstaiga 2010 metais pasitvirtino apskaitos politiką, vadovaujantis nuo 2010 metų sausio 1 dienos įsigaliojusiais VSAFAS reikalavimais. 2018 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami praėjusio ataskaitinio laikotarpio sąskaitų likučiai yra palyginami.

4. Finansinę apskaitą pradėjus vesti pagal VSAFAS reikalavimus, buvo atlikta:

4.1. Pradiniai ataskaitinio laikotarpio likučiai buvo sugrupuoti pagal VSAFAS reikalavimus į atitinkamas grupes, t. y. priskiriant juos turto, finansavimo sumų, išipareigojimų ar grynojo turto grupėms ir atitinkamai juos užregistruojant apskaitoje;

4.2. Visas turtas ar išipareigojimai, jeigu pagal VSAFAS jų pripažinimas neleidžiamas, apskaitoje nebuvo pripažinti;

4.3. Visas turtas ir išipareigojimai buvo įvertinti pagal VSAFAS reikalavimus;

4.4. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo atliktas apskaitos įverčių keitimas;

4.5. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nustatyta klaidų, kurios buvo padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

4.6. Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas, vadovaujantis VSAFAS 12-osios nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais (toliau - BAP). Patvirtintoje apskaitos politikoje nurodyta, kad įstaiga negali nusistatyti kitos minimalios turto vertės nei Vyriausybės nustatyta. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainos pridėdant arba iš jos atimant visas ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą nusidėvėjimo sumą.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Ilgalaikio turto vieneto metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$N = (V_1 - V_2) / T$, kur:

N – metinė nusidėvėjimo suma;

V_1 – ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V_2 – ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T – naudingo tarnavimo laikas (metais).

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2015m. sausio 23 dienos įsakymu Nr.VI-8. Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas yra sekantys: mašinos ir įrengimai – 10 metų, transporto priemonės – 10 metų, baldai ir biuro įranga – 12 metų, kompiuteriai ir jų įranga – 3 metai, kitas ilgalaikis materialusis turtas – 10 metų. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika ataskaitiniais metais keista nebuvo.

5. Įstaigoje nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 13-u VSAFAS ir BAP. Nematerialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Nematerialio-

jo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie nematerialiojo turto įsigijimo ar pagaminimo savikainos pridėdant arba iš jos atimant visas nematerialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą amortizacijos sumą. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė amortizacijos suma apskaičiuojama pagal šią formulę:

$$N = (V_1 - V_2) / T, \text{ kur:}$$

N – metinė amortizacijos suma;

V_1 – nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V_2 – nematerialiojo turto likvidacinė vertė (likvidacinės vertės sąvoka pateikta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“;

T – naudingo tarnavimo laikas metais.

Nematerialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro direktoriaus 2015m. sausio 23 dienos įsakymu Nr.VI-8. Nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

programinė įranga ir jos licencijos – 3 metai, kitas nematerialus turtas – 10 metai. Įstaigos veikloje nėra nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas. Nematerialiojo turto apskaitos politika ataskaitiniais metais keista nebuvo. Nematerialiu turtu Įstaigoje laikomas materialios substancijos neturintis turtas, apskaitos politikoje nurodyta, kad Įstaiga negali nusistatyti kitos minimalios turto vertės nei Vyriausybės nustatyta.

6. Įstaigoje tyrimo ir plėtos išlaidos apskaitomos vadovaujantis 13-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Tyrimo išlaidos Įstaigoje yra priskiriamos prie ataskaitinio laikotarpio sąnaudų. Plėtos išlaidos yra priskiriamos prie nematerialaus turto, jeigu atitinka šiuos kriterijus: a) yra techninių galimybių užbaigti šio turto kūrimą taip, kad jį būtų galima parduoti arba naudoti savo veikloje, ir Įstaiga ketina užbaigti kurti šį turtą; b) Įstaiga ketina ir gali šį turtą naudoti arba parduoti, arba gali įrodyti, kad turtas teiks ekonominę naudą ir kaip teiks; c) naudojant šį turtą egzistuoja gaminamų produktų, teikiamų paslaugų arba paties nematerialiojo turto rinka; d) Įstaiga turi tinkamų finansinių ir kitų išteklių, reikalingų plėtrai užbaigti, turtui naudoti arba parduoti; e) Įstaiga gali plėtos etape patikimai įvertinti su jo kūrimu susijusias išlaidas. Tyrimo ir plėtos darbai amortizuojami kaip ir kitas nematerialus turtas.

7. Įstaigoje Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis 17-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Atsižvelgiant į turto realizavimo laikotarpį, Įstaigoje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį, o Finansiniai įsipareigojimai, atsižvelgiant į jų apmokėjimo laikotarpį, skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Įstaiga, vykdydama veiklą ir siekdama valdyti ir mažinti finansines rizikas, taiko šiuos metodus:

i. palūkanų normos rizika valdoma, vykdant viešųjų pirkimų procedūras, sutartyse nustatant, kad palūkanos nesikeistų per kredito galiojimo laikotarpį ir atitiktų rinkos kainą;

ii. likvidumo rizika, t. y. rizika, kad Įstaiga negalės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų, valdoma nuolat kontroliuojant kredito dydį, įvedant griežtą išlaidų kontrolę;

iii. kredito rizika, t. y. rizika, kai kita sandorio šalis gali tapti nepajėgi vykdyti savo įsipareigojimus, ir dėl to Įstaiga galėtų patirti nuostolių, vykdant viešųjų pirkimų procedūras bei vykdant apmokėjimų tiekėjams už suteiktas prekes ir paslaugas apskaitos politiką;

iv. Įstaiga neturi sukaupusi valiutinių lėšų, todėl valiutos kurso rizika yra nereikšminga.

8. Įstaigoje statyba ir ilgalaikės sutartys apskaitomos vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

9. Įstaigoje atsargos apskaitomos, vadovaujantis 8-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Atsargos į sąnaudas nurašomos naudojant FIFO būdą. Atsargos (plombinės medžiagos, vakcina) į sąnaudas nurašomos pagal nurašymo aktus (žiniaraščius). Medikamentai, medicinos priemonės ir ūkinės medžiagos į sąnaudas nurašomos, išdavus jas naudojimui. Kanceliarinės ir kitos medžiagos nurašomos į sąnaudas jas įsigijus.

10. Įstaigoje gautinas, gautas bei panaudotas finansavimas apskaitomas, vadovaujantis 20-ojo VSAFAS nuostatomis ir BAP. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos.

11. Įstaigoje atidėjiniai apskaitomi vadovaujantis 18-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

12. Įstaigoje nuoma, finansinė nuoma (lizingas) apskaitomi vadovaujantis 19-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

13. Įstaigoje apskaita grupuojama pagal segmentus kaip nustato 25-asis VSAFAS „Segmentai“.

14. Įstaigoje Kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis 10-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

15. Įstaigoje Sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

16. Įstaigoje užsienio valiuta apskaitoma vadovaujantis 21-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.

17. Įstaigoje per ataskaitinį laikotarpį buvo atlikta 187208 Eur. užskaita su Klaipėdos teritorine ligonių kasa.

18. Įstaigoje finansinė rizika valdoma vykdant buhalterinės apskaitos kontrolės procedūras, kurios patvirtintos direktorės 2015-02-27 įsakymu Nr. VI-38 „Dėl VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centro finansų kontrolės taisyklių tvirtinimo“.

19. Įstaigoje finansinę kontrolę atlieka direktorius, vyriausiasis finansininkas, materialiai atsakingi asmenys.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Nematerialusis turtas (toliau – NT)

1.1. Informacija apie NT balansinės vertės pagal NT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 11-o standarto 1 priede nustatytą formą pateikta priede Nr. 1. Įstaigos veikloje naudojamās šis NT:

1.1.1. NT, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 1188 Eur.;

1.1.2. NT, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė – 0,00 Eur.;

1.1.3. NT, kuris yra užstatytas kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė – 0,0 Eur.;

1.1.4. NT, kuris nebenaudojamas subjekto veikloje, likutinė vertė – 0,00 Eur.;

1.1.5. naujo NT, įsigyto perduoti, perduoti:

1.1.5.1. plėtros darbai, balansinė vertė – 0,00 Eur.;

1.1.5.2. programinė įranga ir jos licencijos, balansinė vertė – 0,00 Eur.;

1.1.5.3. kitas nematerialus turtas, balansinė vertė – 0,00 Eur.;

1.1.5.4. nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai – 0,00 Eur.;

1.1.6. per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga patikėjimo teise perdavė kitiems subjektams NT, kurio likutinė vertė turto atidavimo momentu – 0,00 Eur.;

1.2. Per ataskaitinį laikotarpį tyrimų išlaidų suma, kuri buvo pripažinta ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis – 0,00 Eur.

2. Ilgalaikis materialusis turtas (toliau – IMT)

2.1. Informacija apie IMT balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 12-o standarto 1 priede nustatytą formą pateikta priede Nr. 2;

2.2. IMT, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – 139434 Eur.;

2.3. IMT, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė – 0,00 Eur.;

2.4. IMT užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė – 0,00 Eur.;

2.5. IMT, kuris nebenaudojamas veikloje, likutinė vertė – 0,00Eur.;

2.6. IMT, kuris laikinai nebenaudojamas veikloje, likutinė vertė – 0,00Eur.;

2.7. Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigijo IMT, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs:

- 2.7.1. pastatai, likutinė vertė – 0,00 Eur.;
- 2.7.2. infrastruktūros ir kiti statiniai, likutinė vertė – 0,00 Eur.;
- 2.7.3. mašinos ir įrengimai, likutinė vertė – 0,00 Eur.;
- 2.7.4. transporto priemonės, likutinė vertė – 0,00Eur.;
- 2.7.5. baldai ir biuro įranga, likutinė vertė – 0,00 Eur.;
- 2.7.6. kitas ilgalaikis materialus turtas, likutinė vertė – 0,00 Eur.;
- 2.7.7. nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai – 0,00 Eur.;
- 2.8. Įstaiga paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną turėjo sutarčių, pasirašytų dėl IMT įsigijimo ateityje, kurių bendra vertė – 0,00 Eur.;
- 2.9. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį neatliko turto pergrupavimus iš vienos turto grupės į kitą;
- 2.10. Įstaiga neturi žemės, kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių ir kitų vertybių.

3. Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius, po vienu metų gautinos sumos, kitas finansinis turtas ir išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos

- 3.1. Įstaiga neturi išvestinių finansinių priemonių;
- 3.2. Įstaiga neturi iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto;
- 3.3. Įstaiga neturi finansinio turto, išreikšto užsienio valiutomis;
- 3.4. Įstaiga teikia informaciją apie išankstinius apmokėjimus pagal formą, pateiktą 17-o standarto 7 priede, priedas Nr. 3 – neteikiama (nėra likučių);
- 3.5. Įstaiga teikia informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir atskirai nurodo tą pačią informaciją apie gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų ir kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų, naudojama formą, pateiktą 17-o standarto 7 priede, priedas Nr.4 – neteikiama (nėra likučių);
- 3.6. Įstaiga neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas;
- 3.7. Įstaiga neturi ilgalaikių terminuotų indėlių;
- 3.8. Įstaiga turi pinigų ir pinigų ekvivalentų, informacija pateikiama pagal 17-o standarto 8 priede nurodytą formą, priedas Nr. 5;
- 3.9. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi biudžeto asignavimų likučių;
- 3.10. Įstaiga neturi finansinio turto;
- 3.11. Įstaiga pateikia šią informaciją apie finansinius įsipareigojimus:
 - 3.11.1. apie jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį naudojama formą, pateiktą 17-o standarto 9 priede, priedas Nr. 6 – neteikiama (nėra įsipareigojimų);
 - 3.11.2. apie gautas paskolas ir išleistus ne nuosavybės vertybinius popierius paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pagal įsipareigojimų įvykdymo terminus naudojama privalomą formą, pateiktą 17-o standarto 10 priede, priedas Nr. 7 – neteikiama (nėra gavimų);
 - 3.11.3. apie finansinių įsipareigojimų dalies įvykdymo terminus ir palūkanų normas pagal 17-o standarto 11 priede nustatytą privalomą formą, priedas Nr. 8 – neteikiama (nėra);
 - 3.11.4. kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir atskirai nurodyti tą pačią informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams ir kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams naudojamas formą, pateiktą 17-o standarto 9 priede, priedas Nr. 9 – neteikiama (nėra);
 - 3.11.5. mokėtinų sumų, išleistų ne nuosavybės vertybinių popierių ir gautų paskolų, denominuotų nacionaline ir užsienio valiutomis, balansines vertes pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos būklę, sudarydama sąrašą pagal reikšmingas finansinio įsipareigojimo rūšis ir užsienio valiutą ir naudojama 17-o standarto 13 priede nustatytą privalomą formą, priedas Nr. 10 – neteikiama (nėra sumų).

4. Atsargos

- 4.9. Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes pateikta pagal 8-o standarto

1 priede pateiktą formą, priedas Nr. 11;

4.10. ataskaitiniais metais atsargų vertė sumažinta nebuvo;

4.11. ataskaitiniais metais nebuvo atkurta sumažinta atsargų vertė;

4.12. Įstaigoje nėra trečiųjų asmenų laikomų atsargų;

4.13. per ataskaitinį laikotarpį atsargose nebuvo apskaitomas ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti.

5. Finansavimo sumos

5.9. Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-o standarto 4 ir 5 prieduose pateiktas formas, priedas Nr. 12 ; Priedas Nr. 13 – neteikiama (likučių nėra).

6. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

6.9. Atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką, atidėjiniai skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Trumpalaikiai atidėjiniai, kurie turės būti apmokėti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, rodomi finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“. Ilgalaikiai atidėjiniai rodomi finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Ilgalaikiai atidėjiniai“;

6.10. Informacija apie kiekvieną atidėjinių grupę:

6.10.1. apie atidėjinių paskirtį pagal 18-o standarto 3 priede pateiktą formą, priedas Nr. 14 – neteikiama;

6.10.2. apie numatomą atidėjinių panaudojimo laiką pagal 18-o standarto 4 priede pateiktą formą, priedas Nr. 15 – neteikiama;

6.11. ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Įstaigoje nebuvo neapibrėžtųjų įsipareigojimų;

6.12. ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Įstaigoje nebuvo neapibrėžtojo turto grupės.

7. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

7.9. Informacijos apie finansinės nuomos būdu naudojamą turtą nėra;

7.9.1. pagal finansinės nuomos sutartis mokėtinų pagrindinių nuomos įmokų suma per vienerius metus, po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus, ir po penkerių metų detalizuojama pagal 19-o VSAFAS 4 priede nustatytą formą, priedas Nr. 16 – neteikiama;

7.9.2. finansinės nuomos ilgalaikių įsipareigojimų suma ir šių įsipareigojimų einamųjų metų dalis detalizuojama pagal 19-o VSAFAS 5 priede nustatytą formą, priedas Nr. 17 – neteikiama;

7.10. per ataskaitinius metus Įstaiga nenuomavo turto;

7.10.1. būsimų pagrindinių nuomos įmokų pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis suma, kurią numatoma sumokėti per vienerius metus, po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus, ir po penkerių metų detalizuojama pagal 19-o VSAFAS 7 priede nustatytą formą, priedas Nr. 18 – neteikiama;

7.10.2. per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga priskaičiavo 0,00 Eur. nuomos sąnaudų;

7.11. pagal panaudos sutartis gauto turto vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė:

7.11.1. kompiuterinė įranga, 696 Eur. – davėjas Klaipėdos universitetinė ligoninė;

7.11.2. pastatai – 127322 Eur., medicininė įranga – 56683 Eur., kompiuterinė įranga – 6981 Eur. baldai - 2129 Eur. – davėjas Palangos miesto savivaldybė. Šios panaudos sutartys su Klaipėdos universitetine ligonine ir Palangos miesto savivaldybe yra sudarytos neterminuotai.

8. Grynasis turtas

8.9. Įstaiga finansinės būklės ataskaitos straipsnyje **Dalininkų kapitalas** sudarė: 15298 Eur., kuris buvo perduotas 1997 metais, steigiant Įstaigą. 2005-10-27, 2006-11-30, 2007-12-13 steigėjo sprendimais Nr. T2–299, Nr. T2–216, Nr. T2–300 įstatinis kapitalas buvo padidintas 144810; 21125 ir 25428 Eur.;

8.10. ankstesnių metų perviršis ar deficitas sudarė – deficitas 52856 Eur.;

8.11. einamųjų metų perviršis ar deficitas sudarė – perviršis 17043 Eur.

9. Kitos pagrindinės veiklos pajamos

9.9. Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ Įstaiga parodo visas kitas veiklos pajamas bendrąja verte;

9.10. per ataskaitinius metus paslaugų pardavimo pajamų suma sudarė:

9.10.1. pajamas už suteiktas medicininės paslaugas, kurias apmoka Klaipėdos teritorinės ligo-
nių kasos – 708491 Eur.;

9.10.2. pajamas už suteiktas medicininės paslaugas, kurias apmoka įvairūs fiziniai ir juridiniai
asmenys 163974 Eur.;

9.11. pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas
pagal 10-o standarto 2 priede pateiktą formą, priedas Nr. 19.

10. Segmentai

10.9. Pateikiamos šio ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpių ataskaitos pagal 25-o
VSAFAS priede nustatytą formą (teikiama viena ataskaita – už ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį
laikotarpius. Priedas Nr. 21 neteikiamas, nes kitų segmentų išskyrus sveikatos apsauga nėra.), priedas
Nr. 20 ;

10.10. Įstaigoje ataskaitinių metų pajamos, sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigoji-
mai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento, naudojant proporcingą metodą, ku-
ris apskaičiuojamas kaip procentas susidarantis tarp medicininės veiklos ir nemedicininės veiklos paja-
mų;

10.11. Įstaigoje antriniai segmentai yra labai nežymūs ir sudaro 0,2 procento nuo bendrų Įstai-
gos pajamų. Todėl atskiros apskaitos politikos antrinių segmentų apskaitai netaikoma.

11. Finansinės būklės ataskaita

11.9. Vadovaujantis informacijos reikšmingumo kriterijumi, detalizuojame šias finansinės būk-
lės ataskaitoje pateiktas sumas:

11.9.1. ilgalaikio turto minimali vertė nuo 2015 metų sausio 1 dienos – 500 Eur.

12. Veiklos rezultatų ataskaita

12.9. Vadovaujantis informacijos reikšmingumo kriterijumi, detalizuojame šias veiklos rezulta-
tų ataskaitoje pateiktas sumas:

12.9.1. ataskaitiniais metais, vadovaujantis VSAFAS nuostatomis, į sąnaudas buvo nurašytas
menkavertis inventorių 1242 Eur. sumai.

13. Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

13.9. Ataskaitiniu laikotarpiu Įstaigoje nebuvo pakeista apskaitos politika:

13.9.1. apskaitos politika nebuvo keičiama, kad atitiktų VSAFAS nuostatas;

13.10. kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos, nau-
dojami apskaitiniai įverčiai. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitiniai įverčiai nebuvo keisti;

13.11. ataskaitiniais metais finansinėse ataskaitose esminių apskaitos klaidų taisyta nebuvo.

14. Apskaitos politikos pakeitimai

14.1. Apskaitos politikos pakeitimai dėl VSAFAS taikymo nepaveikė Įstaigos finansinės būklės
ataskaitoje pateikiamą informaciją perėjimo prie VSAFAS dieną.

15. Sąnaudos

15.1. Ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudų apskaitos politika keista nebuvo, sąnaudos apskaitomos
vadovaujantis VSAFAS ir BAP;

15.2. ataskaitiniais metais:

15.2.1. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams sudarė 690705 Eur.;

15.2.2. medikamentų sąnaudos sudarė 5073 Eur.;

15.2.3. medicinos pagalbos priemonių sąnaudos sudarė 9615 Eur.

16. Sandoriai užsienio valiuta

16.1. Ataskaitiniais metais įstaiga neturėjo pajamų ir sąnaudų, atsiradusių dėl valiutos kurso pasikeitimo.

17. Turto nuvertėjimas

17.1. Ataskaitiniu laikotarpiu išankstinių apmokėjimų ir kito trumpalaikio turto nuvertėjimo apskaityta nebuvo.

18. Su darbo santykiais susijusios išmokos

18.1. Vidutinis per ataskaitinį laikotarpį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpį darbuotojų skaičius atitinkamai 41 ir 41 darbuotojų;

18.2. asmenų, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę, kaip nustatyta 24-ame VSAFAS standarte, skaičius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje – nėra.

Direktorė

Vyr.finansininkas



Jūratė Mikutienė

Augustinas Šinickas

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.		Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2542							2542
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto		1252							1252
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		1290							1290
6	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	2380		X		X	X		2380
7	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
8	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	58		X		X	X		58
9	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	1250		X		X	X		1250
9.1.	parduoto									
9.2.	perduoto									
9.3.	nurašyto		1250							1250
10	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	1188		X		X	X		1188

Eil. Nr.		Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
13	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma									
14	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
15	Nuvertėjimo sumos atkūrimas per ataskaitinį laikotarpį									
16	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17	Pergrupavimai (+/-)									
18	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		102							102
20	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		162							162

* – pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašte forma)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						88730	35331		29037		11626			164724
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						1132					5963			7095
2.1.	pirkto turto išigijimo savikaina						1132					5963			7095
2.2.	neatlygintinai gauto turto išigijimo savikaina														
3.	parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį														
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto						-660			-583		-5765			-7008
4.	Pergrupavimai (+/-)														
5.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)						89202	35331		28454		11824			164811
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X					67072	35330		29024	X	11446	X	X	142872
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X					2742				X	828	X	X	3570
9.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X					-659			-583	X	-5765	X	X	-7007
9.1.	parduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X					-659			-583	X	-5765	X	X	-7007
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X					69155	35330		28441	X	6509	X	X	139435
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Balbai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	parduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14+15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1.+22.2.+22.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)						20047	1		13		5315			25376
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)						21658	1		13		180			21852

* - pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų
aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)	171603		184867	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	171119		184528	
3.2.	Pinigai kasoje	484		339	
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	171603		184867	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo	72567			36297		
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas						
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	72567			36297		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1.	Iš biudžeto						
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė	72567			36297		

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte privalomos formos pavyzdys)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.		Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6915						6915
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant gautas nemokamai) (2.1+2.2)		51108						51108
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		28511						28511
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		22597						22597
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-51315						-51315
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		-51315						-51315
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		6708						6708
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								

*Reikšmingos sumos turi būti papildomai paaiškinamos aiškinamajame rašte.

Eil. Nr.		Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		6708						6708
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		6915						6915

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):		1907					1907				
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		1907					1907				
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):		33103					33103				
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		33103					33103				
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):											
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
4.	Iš kitų šaltinių:		22339					22339				
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
5.	Iš viso finansavimo sumų:		57349					57349				

(Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

2018 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

[illegible]

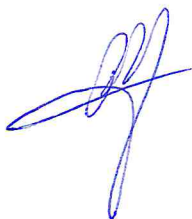
**VŠĮ PALANGOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
KIEKYBINIAI IR KOKYBINIAI VEIKLOS VERTINIMO RODIKLIAI 2019 M.**

1. Finansinis įstaigos veiklos rezultatas (teigiamas – 10 balų, neigiamas – 0 balų).
2. Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis proc. (< 85 proc. – 10 balų, > 85 proc. – 0 balų).
3. Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis proc. ($< 10,33$ proc. – 10 balų, $> 10,33$ proc. – 0 balų).
4. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas proc. (> 10 proc. – 10 balų, < 10 proc. – 0 balų).
5. Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis bei pacientų skundų tendencijos (skundų skaičius vnt.) (< 3 – 10 balų, > 3 – 0 balų).
6. Kokybės vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis (parengtų dokumentų skaičius vnt.) (> 3 – 10 balų, < 3 – 0 balų).
7. Darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis proc. Tik licencijuoti darbuotojai, išskyrus išėjusius dėl pensinio amžiaus ar ligos (< 7 – 10 balų, > 7 – 0 balų).
8. Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas – reguliariai atnaujinama, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas, kompiuterizuotos darbo vietos): ne mažiau 50 proc. visų kompensuojamųjų vaistų ir MPP receptų (> 50 – 10 balų, < 50 – 0 balų).
9. Viešųjų pirkimų, vykdomų per CPO skaičius vnt. (> 5 – 10 balų, < 5 – 0 balų).
10. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimas (gauta informacija apie galimas korupcijos pobūdžio veiklas, pranešimų skaičius vnt.) (< 3 – 10 balų, > 3 – 0 balų).
11. Prevencinių programų vykdymas (prevencinėse programose dalyvavusių asmenų dalis (proc.) praėjusių metų atžvilgiu).

Rodikliai	0	10
Balai		
1. Finansinis įstaigos veiklos rezultatas	Neigiamas	Teigiamas
2. Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis (proc.)	> 85	< 85
3. Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis (proc.)	$> 10,33$	$< 10,33$
4. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas (proc.)	< 10	> 10
5. Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis bei pacientų skundų tendencijos (skundų skaičius vnt.)	> 3	< 3
6. Kokybės vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis (parengtų dokumentų skaičius vnt.)	< 3	> 3
7. Darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis (proc.). Tik licencijuoti darbuotojai, išskyrus išėjusius dėl pensinio amžiaus ar ligos	> 7	< 7

8. Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas – reguliariai atnaujinama, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas, kompiuterizuotos darbo vietos): ne mažiau 50 proc. visų kompensuojamųjų vaistų ir MPP receptų	< 50			> 50			
9. Viešųjų pirkimų, vykdomų per CPO skaičius vnt.	< 5			> 5			
10. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimas (gauta informacija apie galimas korupcijos pobūdžio veiklas pranešimų skaičius vnt.)	> 3			< 3			
11. Prevencinių programų vykdymas (prevencinėse programose dalyvavusių asmenų dalis (proc.) praėjusių metų atžvilgiu)	0	5	6	7	8	9	10
	< praėjusių metų	= praėjusių metų	>1-10 proc.	>11-20 proc.	>21-35 proc.	>36-49 proc.	>50 proc.

Direktorė



Jūratė Mikutienė