

PATVIRTINTA
Palangos asmens sveikatos priežiūros
centro direktoriaus 2024 m. sausio 24 d.
įsakymo Nr. V1-4
1.2. papunkčiu

**VŠĮ PALANGOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS
2024–2026 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

1. TIKSLAS – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę VŠĮ Palangos asmens sveikatos priežiūros centre.

1.1. Uždavinys. Tobulinti antikorupcinę aplinką sveikatos priežiūros įstaigoje.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.1.1.	Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano parengimas ir patvirtinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 m. I ketv.	Parengta ir patvirtinta prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas
1.1.2.	Korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano paskelbimas įstaigos interneto svetainėje	Vyresnysis specialistas	2024 m. I ketv.	Viešai paskelbta įstaigos korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas įstaigos interneto svetainėje www.palangospoliklinika.lt
1.1.3.	2021-2023 metų Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitos parengimas ir paskelbimas įstaigos interneto svetainėje	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, Vyresnysis specialistas	Iki 2024 m. kovo 1 d.	Parengta ir viešai paskelbta 2021-2023 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaita
1.1.4.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas pasirinktoje (-ose) įstaigos veiklos srityje (-yse), esant poreikiui, ir nustatytų korupcijos rizikos veiksnių mažinimo priemonių numatymas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 m., esant poreikiui	Atliktas vertinimas ir, nustatius korupcijos rizikos veiksnius, numatytos jų mažinimo priemonės

1.1.5.	Pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo peržiūra, atnaujinimas ir viešinimas	Vyresnysis specialistas	Pasikeitus duomenims	Patvirtintas sąrašas ir paskelbtas įstaigos interneto svetainėje www.palangospoliklinika.lt
1.1.6.	Dovanų, įskaitant reprezentacijai skirtas dovanas, priėmimo, perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos peržiūra, atnaujinimas ir viešinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pasikeitus teisiniam reguliavimui	Aktuali dovanų politika ir (ar) tvarka paskelbta įstaigos interneto svetainėje
1.1.7.	Vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo ir informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą peržiūra, atnaujinimas ir viešinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pasikeitus duomenims	Aktuali informacija apie vidinį pranešimų kanalą paskelbta įstaigos interneto svetainėje
1.1.8.	Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo stebėseną ir rezultatų vertinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 -2026m.	Įvertintas korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimas ir numatyti tobulinimo veiksmai
1.1.9.	Naujų įstaigos darbuotojų supažindinimas su elgesio, susidūrus su korupcine veika, taisyklėmis	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Supažindintų su elgesio, susidūrus su korupcine veika, taisyklėmis, darbuotojų skaičius
1.1.10.	Naujų įstaigos darbuotojų supažindinimas su įstaigos darbuotojų elgesio kodeksu	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Supažindintų su įstaigos darbuotojų elgesio kodeksu darbuotojų skaičius
1.1.11.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinio pobūdžio veiką, pagal kompetenciją ir teisės aktų nustatyta tvarka informuoti įstaigos vadovą ir (ar) kompetentingą instituciją	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Gavus pranešimą – nedelsiant, pagal teisės aktų reikalavimus	Gautų pranešimų skaičius

1.1.12.	Įstaigos interneto svetainės skilties „Korupcijos prevencija“ informacijos aktualumo peržiūra ir atnaujinimas	Vyresnysis specialistas	Ne rečiau kaip kartą per ketvirtį ir pasikeitus informacijai	Peržiūrėta ir, esant poreikiui, atnaujinta informacija
---------	---	-------------------------	--	--

1.2. Uždavinys. Didinti pacientų antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai sveikatos priežiūros įstaigoje

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.2.1.	Kreipimosi į gyventojus (pacientus), raginant telefonu, paštu, elektroniniu paštu atvirai ar anonimiškai pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus apie tokio pobūdžio veikas įstaigoje, paskelbimas įstaigos interneto svetainėje, skelbimų lentoje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat.	Paskelbta informacija įstaigos interneto svetainėje, skelbimų lentoje
1.2.2.	Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Įstaigos skelbimų lentoje bei interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“ paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika
1.2.3.	Pacientų apklausų dėl korupcijos apraiškų, neoficialių mokėjimų ir antikorupcinio sąmoningumo vykdymas bei rezultatų įvertinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Ne rečiau kaip 1 kartą per 2024-2026 m.	Atliktų apklausų skaičius, apklaustų pacientų skaičius ir įvertinti rezultatai
1.2.4.	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas paskelbimas įstaigos interneto svetainėje	Vyresnysis specialistas	Pasikeitus duomenims	Paskelbta informacija įstaigos interneto svetainėje
1.2.5.	Antikorupcinės informacijos ir atmintinių pacientams apie teisėtus atsiskaitymus, dovanas ir pranešimo apie galimą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 m. ir nuolat atnaujinant	Aktuali antikorupcinė informacija paskelbta pacientams prieinamose vietose ir interneto svetainėje

	korupciją būdus skelbimas įstaigoje ir interneto svetainėje			
--	---	--	--	--

1.3. Uždavinys. Siekti veiksmingos korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros įstaigoje

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.3.1.	Privalomos informacijos, susijusios su korupcijos prevencija, įstaigos skelbimų lentoje ir interneto svetainėje skelbimas ir atnaujinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Paskelbta ir/ ar atnaujinta informacija įstaigos skelbimų lentoje ir interneto svetainėje www.palangospoliklinika.lt
1.3.2.	Įstaigos darbuotojų mokymų korupcijos prevencijos klausimais organizavimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Suorganizuotų mokymų skaičius
1.3.3.	Bendradarbiavimas su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Suorganizuotų susitikimų su STT dėl korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimų skaičius
1.3.4.	Viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėsenos ir kontrolės vykdymas	Įstaigos vadovas; asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę; už privačių interesų deklaravimo kontrolę paskirtas asmuo	Nuolat	Vykdyta privačių interesų deklaravimo ir interesų konfliktų valdymo stebėseną; nustatyti neatitikimai ir jų pašalinimo veiksmai

1.4. Uždavinys. Skatinti skaidrų ir atvirą viešųjų paslaugų teikimą

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.4.1.	Informacijos apie mokamų ir nemokamų (apmokamų iš PSDF biudžeto lėšų) asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą gyventojams skelbimas įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Paskelbta informacija įstaigos skelbimų lentoje ir interneto svetainės skyriuje „Paslaugos“
1.4.2.	Informacijos apie mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jų kainas ir iš PSDF biudžeto lėšų apmokamas paslaugas skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Vyresnysis specialistas	Nuolat	Aktuali informacija apie mokamas paslaugas, jų kainas ir iš PSDF biudžeto lėšų apmokamas paslaugas paskelbta interneto svetainėje
1.4.3.	Pacientų, užsiregistravusių pas įstaigos specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024-2026	Per IPR IS užsiregistravusių pacientų dalies pokytis (proc.) ir registracijai skelbiamų laikų prieinamumo stebėseną
1.4.4.	Įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos bei viešinimo sistemos taikymas ir informacijos atnaujinimas	Vyriausiasis finansininkas	2024-2026	Paramos apskaita tvarkoma ir informacija viešinama teisės aktų nustatyta tvarka

1.5. Uždavinys. Didinti viešųjų pirkimų skaidrumą

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.5.1.	Teisės aktuose nustatytos viešųjų pirkimų informacijos viešinimas	Vyresnysis specialistas	Nuolat	Teisės aktų nustatyta informacija apie viešuosius pirkimus paskelbta laiku ir tinkama apimtimi

1.5.2.	Centralizuotų ir (ar) konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas, kai taikoma	Vyresnysis specialistas	Nuolat	Centralizuoti ir (ar) konsoliduoti pirkimai vykdyti teisės aktų nustatytais atvejais
1.5.3.	Viešųjų pirkimų vykdymas per CPO LT ir CVP IS teisės aktų nustatyta tvarka	Vyresnysis specialistas	Nuolat	Per CPO LT ir CVP IS teisės aktų nustatyta tvarka įvykdytų pirkimų skaičius
1.5.4.	Viešųjų pirkimų planų ir kitos privalomos pirkimų informacijos viešinimas teisės aktų nustatyta tvarka	Vyresnysis specialistas	Nuolat	Privaloma viešųjų pirkimų informacija paskelbta teisės aktų nustatyta tvarka
